

## EDITAL DO PROCESSO SELETIVO 2026.2

O GATMA (Gestão, Avaliação e Tecnologia em Meio Ambiente) é um projeto de extensão vinculado ao PPGMAUI (Programa de Pós Graduação em Meio Ambiente Urbano e Industrial). O qual tem como objetivo realizar projetos que possam abranger as pautas meio-ambiente industrial, urbano e social. Ao participar do GATMA, o(a) aluno(a) de graduação poderá:

- Aperfeiçoar os conhecimentos nas áreas de gestão ambiental urbana e industrial;
- Exercer papéis de liderança em projetos e coordenadorias;
- Desenvolver habilidades de gestão de pessoas e trabalhos organizacionais;
- Desenvolver habilidades na área de marketing, divulgação e design;
- Desenvolver habilidades na área de gestão, controle e desenvolvimento de projetos;
- Aprender a utilização de ferramentas e ter domínio sobre softwares;
- Participar como colaborador em teses de mestrado do PPGMAUI, corroborando na pesquisa de pessoas que trabalham na área ambiental.

Além disso, uma vez que o GATMA é um projeto de extensão registrado na PROEC, no final de cada semestre todos os integrantes do GATMA recebem **certificação de horas de extensão** por participarem do projeto. Vale ressaltar que é exigido um valor mínimo de horas de extensão e formativas para colação de grau do aluno (podendo variar de curso para curso).

### Regras para o Processo Seletivo 2026.2

1. **Quem pode participar:** Alunos regularmente matriculados na UFPR. Com disponibilidade de, **no mínimo, 6 horas semanais** totalizando **24 horas por mês** durante a permanência no Projeto.
2. **Número de vagas:** não fixo.

- 3. Ferramentas exigidas para o Processo Seletivo:** O processo será realizado de forma híbrida, a parte remota será realizada via plataforma **Microsoft Teams** (disponível gratuitamente para todo aluno matriculado na UFPR) e outros meios de comunicação, já a parte presencial será realizada em salas disponíveis no prédio de engenharia química.

**Observação:** a organização sugere a instalação do aplicativo Microsoft Teams no computador e no smartphone.

## Inscrição

Para realizar inscrição, o(a) candidato(a) deve submeter os seguintes itens até **15/08/2026**:

- 1. Preenchimento do formulário de inscrição, disponibilizado nos nossos canais de comunicação.**
- 2. Envio do Currículo Lattes e/ou Vitae por meio do formulário de inscrição.**
  - a) Currículo Lattes:** com foco acadêmico, este currículo servirá como método de avaliação do GATMA pela PROEC, pois atividades realizadas pelo membro durante a permanência no Projeto serão inseridas nele. (é disponibilizado pela plataforma LATTES, com grande utilidade para estudantes universitários).
  - b) Currículo Vitae:** com foco nas experiências e habilidades, este currículo poderá contemplar cursos, participação em projetos, trabalhos e eventos acadêmicos, como também habilidades referentes ao manuseio de softwares (Pacote Office, Photoshop, Canva, Wix, Trello...).

**ATENÇÃO O CURRÍCULO SERVE APENAS COMO APRESENTAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A) E NÃO SERÁ UTILIZADO PARA AVALIAÇÃO DO(A) MESMO(A) NAS SEQUENTES ETAPAS DO PS.**

## Etapas do Processo Seletivo

A seguir serão descritas as etapas do Processo Seletivo e suas respectivas datas de realização. Ressaltando que todas as atividades a seguir serão utilizadas pela organização para a seleção dos candidatos.

Serão desclassificados os candidatos que não responderem o Formulário de inscrição ou não participarem da Reunião de Abertura e Apresentação de projeto. Caso existam justificativas para alguma ausência, a organização do Processo Seletivo decidirá como proceder, sempre considerando o não prejuízo dos demais candidatos.

A desistência justificada não implicará em prejuízos para o(a) candidato(a) caso deseje participar de futuros processos seletivos do GATMA.

### Etapa 1

- 1. Preenchimento do Formulário de inscrição e Entrevista online:** o candidato irá responder informações e perguntas gerais. Nessa etapa é necessário o envio do currículo Lattes ou/e Vitae, porém não é avaliativo. Caso o candidato não tenha o arquivo disponível no momento de inscrição, a organização entrará em contato para que o currículo seja enviado por outro meio. Após a realização da inscrição, será marcada uma entrevista online com o candidato, de acordo com a disponibilidade de horários dos organizadores do processo seletivo e do(a) candidato(a). Esta etapa será utilizada para conhecer o(a) candidato(a), bem como, avaliar seu desempenho e habilidades frente a um desafio proposto pelos entrevistadores. **Essa etapa será eliminatória.**

**DATA:** inscrições até 15/08/2026 e entrevista online a partir de 10/08/2026 até 18/08/2026.

---

## Etapa 2

- 2. Reunião para Apresentação do GATMA:** reunião online via Microsoft Teams com o objetivo de apresentar um pouco mais sobre o Projeto e tirar possíveis dúvidas em relação a ele e às próximas etapas do Processo Seletivo.

**DATA:** Entre os dias 20/08/2026 e 22/08/2026.

- 3. Desenvolvimento de projeto:** os candidatos serão divididos em grupos no Whatsapp e no Microsoft Teams pela Organização do Processo Seletivo para desenvolverem uma ideia de projeto que poderá ser executada pelo GATMA dentro ou fora da UFPR. O projeto pode focar em **criar algo novo** ou **melhorar uma situação já existente**.

Este é um tipo de exercício que **simula o método de trabalho do GATMA**, no qual uma ideia surge e a equipe precisa pensar nos **passos** para executá-la, bem como nos possíveis **obstáculos** para sua implementação.

Nos grupos do Whatsapp estarão presentes membros da organização que acompanharão a realização do exercício de forma passiva, já no Microsoft Teams os membros da organização deverão participar de pelo menos uma reunião, também de forma passiva. Caso surjam dúvidas, a organização responderá e as compartilhará com os demais grupos para manter a equidade entre os participantes. A relação entre os membros e o desenvolvimento das atividades só será avaliado nos meios de comunicação disponibilizados pelo GATMA.

Ao final da elaboração, cada grupo deve enviar um documento sucinto (até duas páginas) contendo sua ideia de projeto, como ele poderia ser executado e principais dificuldades a serem trabalhadas, no e-mail [equipeгатma@gmail.com](mailto:equipeгатma@gmail.com) até 29/08/2026. O formato do documento fica a critério da equipe (ex: banner, pdf, relatório, panfleto, etc.).

---

**a. Pré requisitos para a escolha de projetos.**

Os projetos devem ser voltados a **temas de meio ambiente**, assim como, serem voltados tanto para dentro como para fora da Universidade Federal do Paraná. Os projetos podem ser baseados em projetos de pesquisas, elaboração de eventos como palestras, seminários, entre outros, como também **ideias inovadoras** não presentes na universidade, porém, partindo de uma problemática já existente.

Portanto, os projetos devem apresentar:

- Temática sustentável;
- Informações básicas sobre a execução do projeto;
- Um objetivo claro;
- As referências utilizadas como inspiração.

**Observação:** é altamente recomendado que os candidatos pensem nessa ideia de projeto a partir da inscrição no Processo Seletivo.

**DATA:** do dia 24/08/2026 ao dia 29/08/2026.

**ATENÇÃO, OS PROJETOS ELABORADOS NO PROCESSO SELETIVO NÃO SÃO REPLICADOS EM PROJETOS DO GATMA.**

- 4. Apresentação de projeto:** de forma presencial durante o **horário de almoço** (11:40 até 13:20), a apresentação será individual com duração de 5 minutos. Fica a critério do(a) candidato(a) fazer slides que podem servir como diferencial para candidatos interessados na divisão Marketing. O agendamento será feito conforme a disponibilidade dos candidatos e da organização.

**DATA:** 31/08/2026 até 04/09/2026 e 09/09/2026 até 11/09/2026.

## Etapa 3

5. **Trainee:** os candidatos aprovados na Etapa 2 do Processo Seletivo passarão por um período trainee com duração de 2 semanas, onde irão participar de todas as atividades do GATMA e serão avaliados por todos os membros.

**DATA:** entre os dias 14/09/2026 e 26/09/2026.

6. **Divulgação dos resultados:** os resultados serão divulgados por meio do Instagram do GATMA (@equipegatma) e e-mail.

**DATA:** até 03/10/2026.

7. **Recepção dos novos membros:** reunião com o objetivo de **receber os novos membros**, apresentar a equipe atual e os métodos/plataformas de trabalho do GATMA. Ao longo das primeiras semanas de ingresso, o novo membro receberá orientações e será alocado em atividades do Projeto, algumas obrigatórias e outras que poderão ser escolhidas por ele.

**DATA:** será definida conforme a disponibilidade dos membros.

## Feedbacks

8. **Feedback sobre o Processo Seletivo:** o GATMA é um projeto aberto à constante construção e aprimoramento. Dessa forma, após a finalização do processo seletivo o GATMA entrará em contato com os participantes disponibilizando um formulário de feedback para que todos possam avaliar suas experiências e impressões sobre o processo seletivo.



- 9. Feedback sobre o candidato:** o GATMA busca auxiliar no desenvolvimento pessoal desde o processo seletivo. Por isso, caso o candidato não tenha sido aprovado e queira entender melhor o motivo disso, a organização do processo seletivo estará aberta a entregar um feedback sobre o participante. Para isso, basta o candidato entrar em contato com qualquer membro da organização ou pelo email [equipegatma@gmail.com](mailto:equipegatma@gmail.com).

**DATA:** prazo para entrar em contato 13/10/2026.